

স্বাক্ষরিত  
মন্ত্রণালয়  
স্বাক্ষরিত  
২০/১১/১৯

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫  
[www.napd.gov.bd](http://www.napd.gov.bd)

সচিবের দপ্তর খাদ্য মন্ত্রণালয়	
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (সহকারী)	<input type="checkbox"/> মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (পরি: ও উন্নয়ন)	<input type="checkbox"/> মহাপরিচালক, এডভিসারি
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (স্ব: ও স্বয়ং)	<input type="checkbox"/> ডেপুটি সচিব, স্বয়ং
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (স্বয়ং ও পরি:)	<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব, স্বয়ং অধিদপ্তর
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব	<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব

তারিখ: ১৬/১১/১৯

নং ২০.০৭.০০০০.০০৬.০১.২০২.১৩- ১৬

তারিখ: ০৬.০৯.২০১৭

বিষয়: “**IMED Monitoring & Reporting Procedure**” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রসঙ্গে (১৫ - ১৯ অক্টোবর, ২০১৭)।

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমিতে “**IMED Monitoring & Reporting Procedure**” শীর্ষক কোর্সটি আগামী ১৫ - ১৯ অক্টোবর, ২০১৭ মেয়াদে অনুষ্ঠিত হবে। এই প্রসঙ্গে মনোনয়ন প্রদানের সুবিধার্থে কোর্স সংক্রান্ত মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপিত হলো:

১. প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়ে : মন্ত্রণালয়/বিভাগ, অধিদপ্তর, আধা-সরকারী, স্বায়ত্বশাসিত সংস্থায় নিয়োজিত প্রকল্প পরিচালক এবং প্রকল্পের সাথে জড়িত মধ্যম পর্যায়ের কর্মকর্তা।

২. পাঠক্রমের উদ্দেশ্য : i. To acquaint the participants with monitoring and evaluation procedure of IMED;  
ii. To orient the participants with IMED forms and their proper use for reporting.

৩. পাঠ্যসূচি : **Module 01: IMED Monitoring and Evaluation Procedure**  
a. Conceptual Issues on Monitoring and Evaluation  
b. Role of IMED for proper implementation of projects.  
c. Importance of IMED in monitoring projects.  
d. Role of IMED for Evaluation of Projects.

**Module 02: Practical aspects of IMED reporting**

- Explanation of IMED Forms like quarterly report 01, 02, 03. Project completion form 04 and form 05.
- Exercise on form 01, 02, 03, 04 and 05.
- Procurement monitoring
- Evaluation design and reporting.
- PMIS

৪. পাঠ্যক্রমের মেয়াদ : ১৫ - ১৯ অক্টোবর, ২০১৭ (পাঁচ কর্মদিবস, সময়: ০৯:০০-০৫:০০ মিঃ)।

৫. জনপ্রতি পাঠ্যক্রম ফি : টাকা ৮,০০০/- (আট হাজার টাকা মাত্র) ভ্যাট ব্যতীত “মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, ঢাকা” বরাবরে নগদ অথবা চেক এর মাধ্যমে কোর্স শুরুর পূর্বে অথবা রেজিস্ট্রেশনের সময় প্রদান করতে হবে।

৬. মনোনয়ন পাঠানোর শেষ তারিখ : ১২ অক্টোবর, ২০১৭।

৭. পাঠ্যক্রমের প্রকৃতি : কোর্সটি অনাবাসিক।

১৬/১১/১৯  
২০/১১/১৯

৮. মনোনয়ন প্রক্রিয়া : এনএপিডি'র মহাপরিচালক কিংবা নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর সরাসরি মনোনয়ন প্রেরণ করা যাবে।


৯. পাঠক্রমে যোগদান : মনোনীত কর্মকর্তাকে ১৫ অক্টোবর, ২০১৭ সকাল ০৯:০০ টায় একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে আপনার মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে ৩/৪ জন কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী অথবা কোর্স সমন্বয়ক মোঃ ইমামুল হাফিজ নাদিম, গবেষণা কর্মকর্তা (মোবাইল: ০১৬৭০-৭৬৪০৯৪) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। উল্লেখ্য মনোনয়নপত্রে মনোনীত কর্মকর্তাদের নাম ও অন্যান্য তথ্য নিম্নের ছকে উল্লেখ করতে হবে, যাতে প্রয়োজনে মনোনীত কর্মকর্তাদের সাথে সরাসরি যোগাযোগ করা যেতে পারেঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম (বাংলা ও ইংরেজীতে)	পদবী ও কর্মস্থলের ঠিকানা	টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর	ফ্যাক্স নম্বর ও ই- মেইল
-----------	--	-----------------------------	---------------------------	----------------------------

মনোনয়ন গ্রহণ সম্পর্কে এনএপিডি হতে আর কোন নিশ্চয়তাপত্র দেয়া হবে না। আপনার মনোনয়নই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

আপনার বিশ্বস্ত,



(ড. মোঃ নূরুজ্জামান)

পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও

কোর্স পরিচালক

ফোন: ৫৮৬১১২৫৯

ফ্যাক্স: ৫৮৬১৫৬৯৫

প্রাপক,

সচিব

খাদ্য মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়

ঢাকা

৩